

EVERYTHING DiSC
WORKPLACE®

WORKPLACE
PROFIIL

Andreas El
02.02.2020

DiSC® baaskoolitus

Allan Kaljakin – Inspiratsioon OÜ

ANALÜÜSIV



© 2018 John Wiley & Sons, Inc.
All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or by any information storage and retrieval system, without permission in writing from John Wiley & Sons, Inc.

Tallinn, september 2020

Authorized Partner
EVERYTHING DiSC
A Wiley Brand

Tänapäevased teemad

- DiSC mudel
- DiSC profiilid
- DiSC-i väärtus ja rakendusvõimalused
- Personaalne areng kasutades DiSC-i
- Arutelu järgmistest sammudest



Koolituse eesmärk

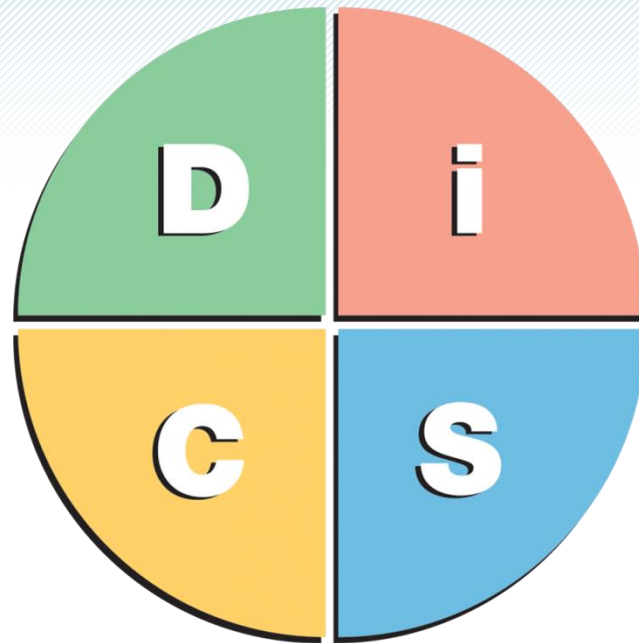
Aidata meeskonnal omandada baasteadmised DiSC mudelist ja profiilidest ning selle rakendusvõimalustest, et mõista paremini enda ja teiste käitumist ja nii saavutada paremaid tööalaseid tulemusi.

Miks kasutada DiSCi®?

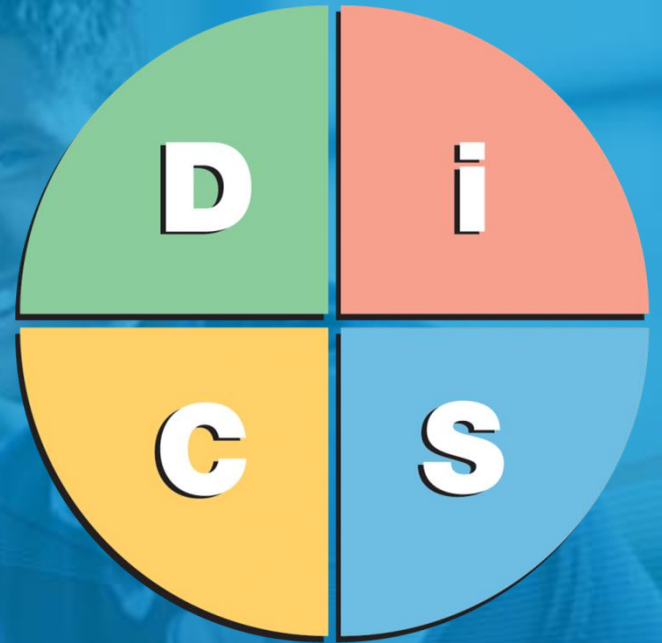
DiSC® loob **ühise keele**, mida saame kasutada, et arutada milliseid käitumisjooni me jagame teistega ja mida me teeme teisiti.

DiSC aitab meil kõigil:

- ennast paremini tundma õppida
- teisi paremini tunnetada
- õppida, kuidas luua tõhusamaid suhteid teistega - ja kohandada oma käitumist



Saame tuttavaks
DiSC mudeliga!



Praktiline harjutus: „Kuidas Sa ennast näed?“



**Tempokas ja
otsekohene**



**Ettevaatlik ja
kaalutlev**



Praktiline harjutus: „Kuidas Sa ennast näed?“



**Küsimusi esitav
ja skeptiline**



**Toetav ja
soe**

Praktiline harjutus: „Kuidas Sa ennast näed?“



**Tempokas ja
otsekohene**



**Toetav ja
soe**

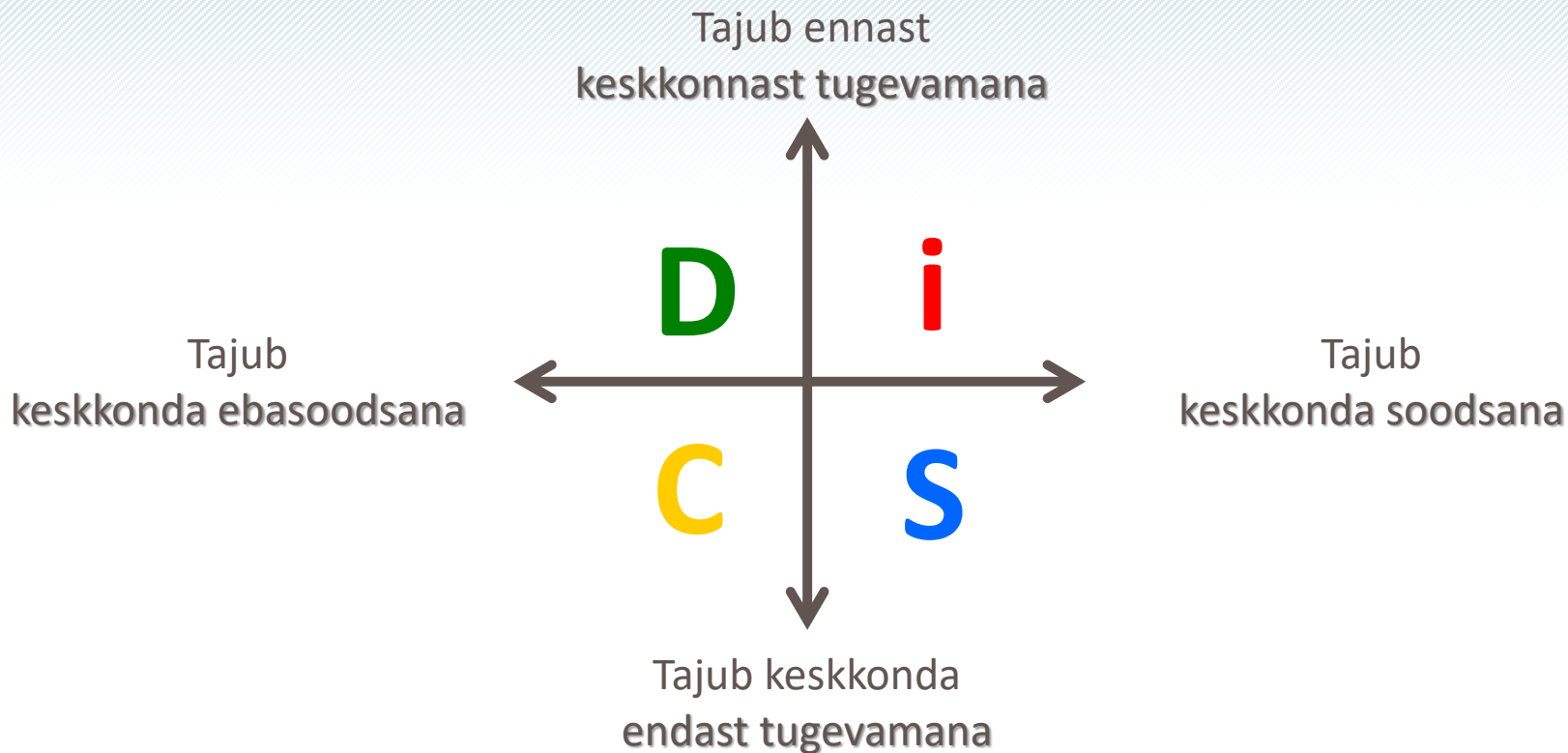
**Küsimusi esitav
ja skeptiline**



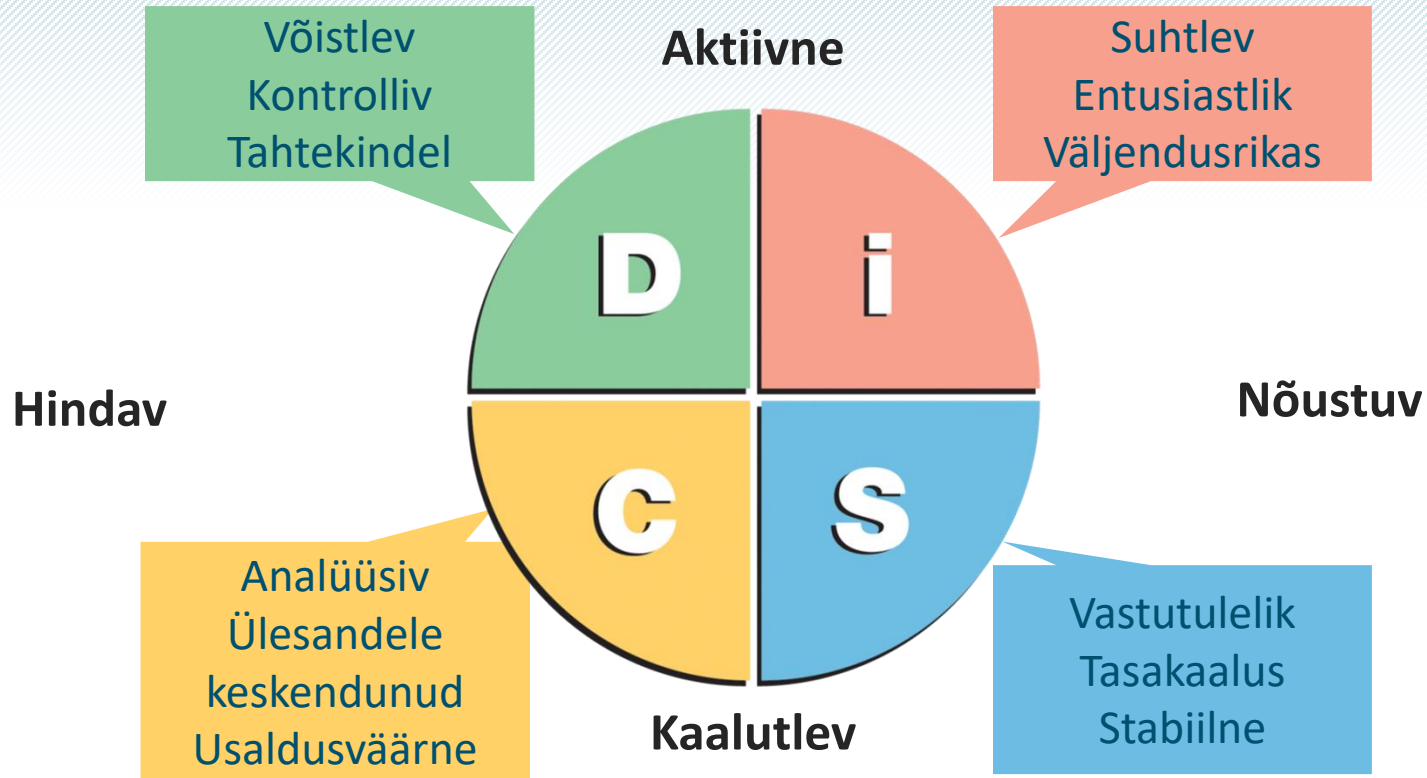
**Ettevaatlik ja
kaalutlev**



DiSC[®] mudel



DiSC® mudel



DiSC® mudel

DOMINEERIV

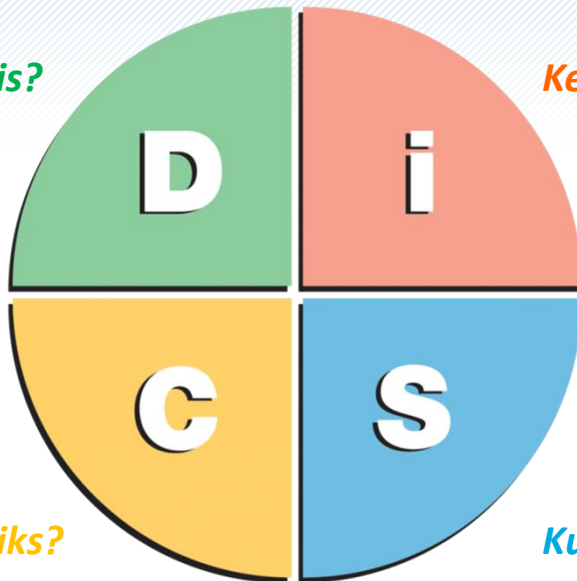
Tulemus
Väljakutse
Kontroll

Küsimusi tõstatav
Loogikakeskne
Objektiivne
Skeptiline
Argumenteeriv

ANALÜÜTILINE

Täpsus
Kvaliteet
Kokkulepped

Mis?



Aktiivne
Kiirelt tegutsev
Ennastkehtestav
Hoogne
Julge

Kes?

Aktsepteeriv
Inimesekeskne
Empaatiline
Vastuvõtlik
Vastutulelik

Kuidas?

Hoolikas
Mõõduka tempoga
Rahulik
Metoodiline
Alalhoidlik

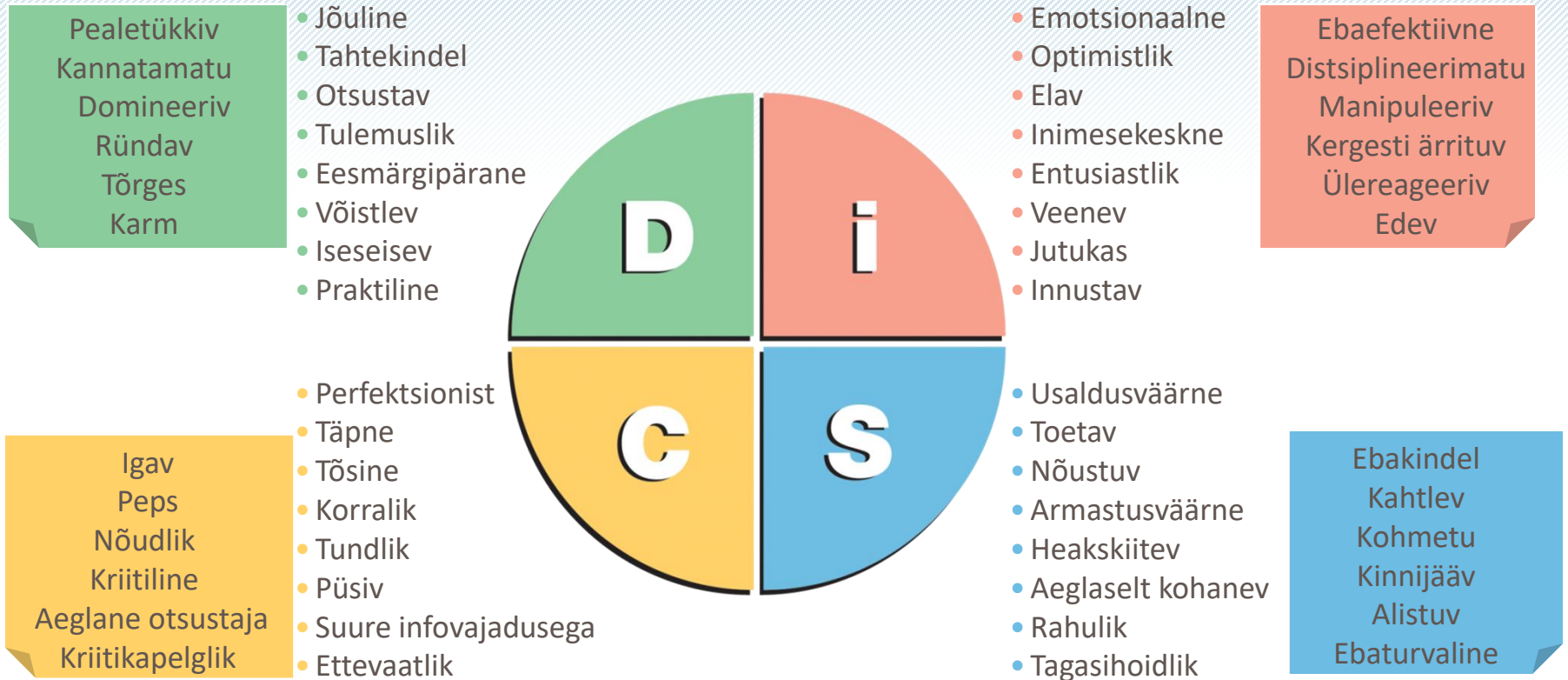
SOTSIAALNE

Tunnustus
Tähelepanu
Suhted

STABIILNE

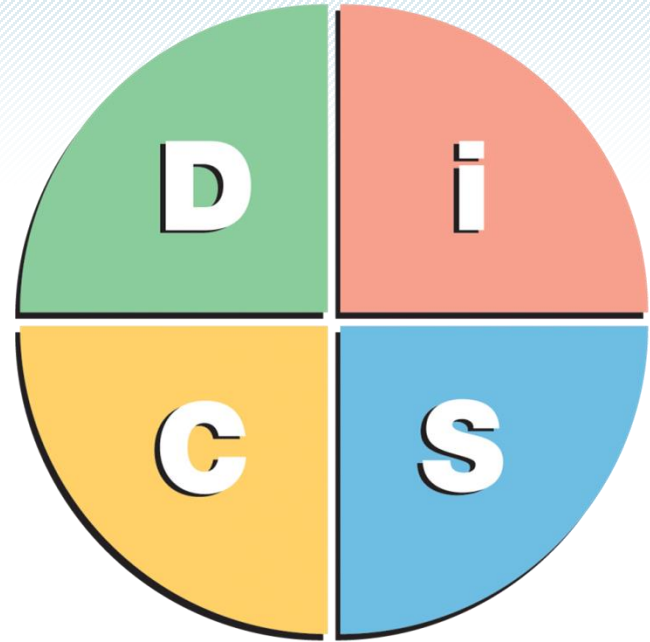
Koostöö
Abistamine
Turvalisus

DiSC® mudel – tugevused ja liialdused



DiSC[®] mudel

- DiSC mõõdab **kalduvusi ja prioriteete**
- DiSC **ei mõõda** oskusi või võimet
- DiSC **ei ennusta edukust töörollis**
- DiSCi **ei tohiks** kasutada ainsa tegurina värbamise või valiku protsessis
- Kuigi **DiSC** ei ole Emotsionaalse Intelligentsuse (EI) tööriist, **sobib see EI arendamiseks väga hästi**



A photograph of three people in an office setting, overlaid with a semi-transparent blue filter. On the left, a woman with curly hair and glasses smiles while looking at a document. In the center, a woman with short blonde hair, wearing a blue sleeveless top, also smiles and looks at the document. On the right, a man is seen in profile, looking towards the women. The overall scene suggests a collaborative work environment.

DiSC[®] profiilid

DiSC[®] mudel - Domineeriv

Esmane motiiv

- Kontroll

Hirmud

- Kontrolli kaotamine, olla ärakasutatud

Vajadused

- Jõud ja autoriteet
- Väljakutsed
- Otsekohesed/ühesed vastused
- Otsese kontrolli ja reeglite puudumine
- Uued ja erinevad tegevused
- Võimalus ise midagi saavutada

Omadused

- Enesekindel/egoistlik
- Riskialdis
- Otsustav
- Tulemusekeskne
- Otsekohene/nõudlik
- Üheselt mõistetav

Miinused/Piiravad tegurid

- Ei arvesta teiste inimestega
- Kannatamatus
- Ebapiisav keskendumine kvaliteedile



DiSC[®] mudel - Sotsiaalne

Esmane motiiv

- Sotsiaalne tunnustus/
tähelepanu

Hirmud

- Sotsiaalne tõrjutus

Vajadused

- Olla populaarne
- Olla sündmuste keskmes
- Kiitus (oled "OK")
- Grupitegevus
- Positiivsed suhted
- Vajadus mitte alluda
kontrollile ja detailsele
lähenemise (analüüsile)

Omadused

- Optimistlik
- Usaldusväärne
- Emotsionaalne
- Seotus inimestega
- Vastutulelik
- Entusiastlik /võluv
- Avatud

Miinused/Piiravad tegurid

- Impulsiivne/organiseerimatu
- Annab liialt palju lubadusi
- Ebapiisav järelkontroll



DiSC[®] mudel - Stabiilne

Esmane motiiv

- Status quo säilitamine

Hirmud

- Muudatused/Ettearvamatus

Vajadused

- Siiras tunnustus
- Koostöö
- Toetuda tuntud meetodile
- Turvalisus
- Piisav aeg uudsega kohanemiseks

Omadused

- Kaalutlev
- Järjekindel
- Hea koostööpartner
- Kannatlik/tähelepanelik
- Lojalne
- Arvestab grupihuvidega
- Heakskiitev

Miinused/Piiravad tegurid

- Liialt teenistusvalmis
- Jätab iseenda vajadused viimaseks
- Klammerdub sellesse, mida tunneb; passiivne vastupanu muutustele



DiSC[®] mudel - Analüüsiv

Esmane motiiv

- Kvaliteet/täpsus

Hirmud

- Vead, hoolimatus, kolleegide kriitika, emotsionaalselt laetud olukorrad

Vajadused

- Olla eksimatu
- Ülevaade olukorrast
- Turvalisus
- Tunnustus täidetud ülesannete eest
- Piiratud risk
- Juhtkonna toetus, k.a. trükised, teatmeteosed jmt.

Omadused

- Analüüsiv ja faktidele toetuv
- Tähelepanelik normide ja detailide suhtes
- Kohusetundlik
- Diplomaatiline/ettevaatlik
- Asjalik/talitsetud
- Teadmishimuline
- Usaldusväärne

Miinused/Piiravad tegurid

- Liialt kriitiline enese ja teiste suhtes
- Otsustusvõimetu
- Loomingulisuse puudumine

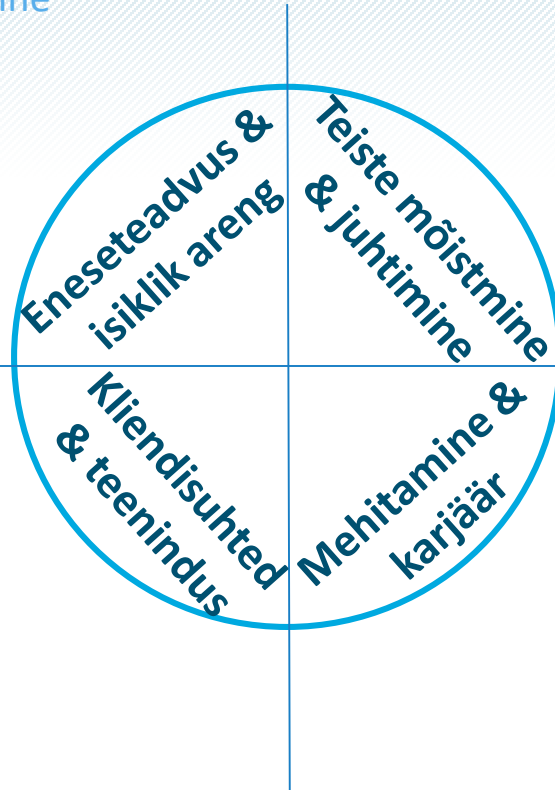


Süsteemi klassikaline rakendusväärtus

- Võimaldab õppida paremini „inimesi lugema“ mõistes täpsemalt nende motivaatoreid/stressoreid ja potentsiaali
- Õpetab oma käitumist erinevates olukordades ja erinevate inimestega teadlikumalt kohandama
- Laseb meeskonnal tulemuslikumalt koos töötada vähendades konflikte ja parandades töötajate omavahelist kommunikatsiooni
- Suurendab kõigi kaasamist ning toetab igaühe isiklikku arengut
- Näitab kätte meeskonnas erinevate käitumismudelitega seotud väljakutsed, ohud ja võimalused

DiSCi rakendamise teisi näiteid

- Enda mõistmine ja enesejuhtimine
- Individuaalne paindlikkus ja kohandumissuutlikkus
- Tagasiside- ja koostöövalmidus
- Arengule suunatus



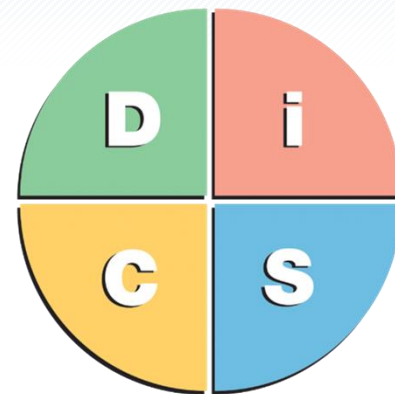
- Töötajate suunamine ja toetamine
- Tahte ja pühendumuse kujundamine
- Loovuse ja tootlikkuse tõstmine
- Muutuste elluviimine

- Kliendi vajaduste mõistmine
- Kliendiootustele vastamine
- Oskuslik probleemilahendus
- Pikaajaliste ja viljakate kliendisuhete loomine

- Viljakas värbamisintervjuu
- Teadvustatud valik ameti, rolli, ülesande täitmiseks
- Karjääri kavandamine
- Talendijuhtimine

DiSCi põhiprintsiibid

- Kõik DiSC stiilid ja nende prioriteedid on võrdselt väärtuslikud ning me kõik oleme segu nendest neljast – tavaliselt ühe, kahe või isegi kolme juhtiva käitumisstiiliga
- DiSCi eesmärk ei ole inimesi lahterdada. Tegelikult on eesmärk hoopis vastupidine – aidata nad oma „kastist“ välja ja suurendada käitumuslikku amplituud
- Inimese käitumistüüp on suuresti sünnipärane, kuid seda mõjutavad läbi elu ka mitmed muud tegurid – erinevad mõjutajad, sotsiaalne kogemus ja –kompetentsus
- Iseenda parem mõistmine on esimene samm tõhusamaks suhtlemiseks ja tulemuslikuks dialoogiks
- Inimeste DiSC-stiilide tundmaõppimine aitab aru saada teiste prioriteetidest ja kuidas need enda omadest erineda võivad
- DiSC aitab väga otseselt parandada elukvaliteeti, aidates luua tõhusamaid omavahelisi suhteid nii töökohal, klientidega, aga ka isiklikus elus



Tulemuslik käitumine

- Mõista ennast ja oma mõju teistele
- Mõista oma reaktsioone teiste inimeste osas
- Suurenda seda, mida sa hästi oskad
- Väärtusta iseennast, aga ole realistlik
- Kohanda oma käitumist, et olla vastavuses teiste inimeste ja olukordade vajadustega



Sinu DiSC®-stiil

Lk 3

SINU DiSC® ANALÜÜSI KOKKUVÕTE



Kuidas on see raport Sinu jaoks personaliseeritud, Taavi?

Everything DiSC Workplace® profiilist maksimaalse kasu saamiseks pead oskama lugeda oma isikliku diagrammi.

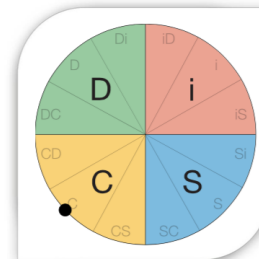
Sinu punkt

Nagu eelneval lehel näha, koosneb Everything DiSC® mudel neljast põhistiilist: D, I, S, ja C. Iga stiil jaguneb kolmeks regiooniks. Parempoolsel pildil on näidatud 12 erinevat regiooni, milles punkt võib paikneda.

Sinu DiSC® stiil: C

Sinu punkti asukoht näitab Sinu DiSC stiili. Kuna Sinu punkt paikneb C-regiooni keskel, on Sinu stiil C.

Võta arvesse, et igaühes on segunenud kõik neli stiili, kuid enamik inimesi käituvad tugevalt ühe või kahe stiili poole. Vaatamata sellele, kas Sinu punkt paikneb ühe stiili keskel või regioonis, mis piirneb kahe stiiliga, ei ole ükski punkti asukoht teistest parem. Kõik DiSC® stiilid on võrdsed ja omal moel väärtuslikud.

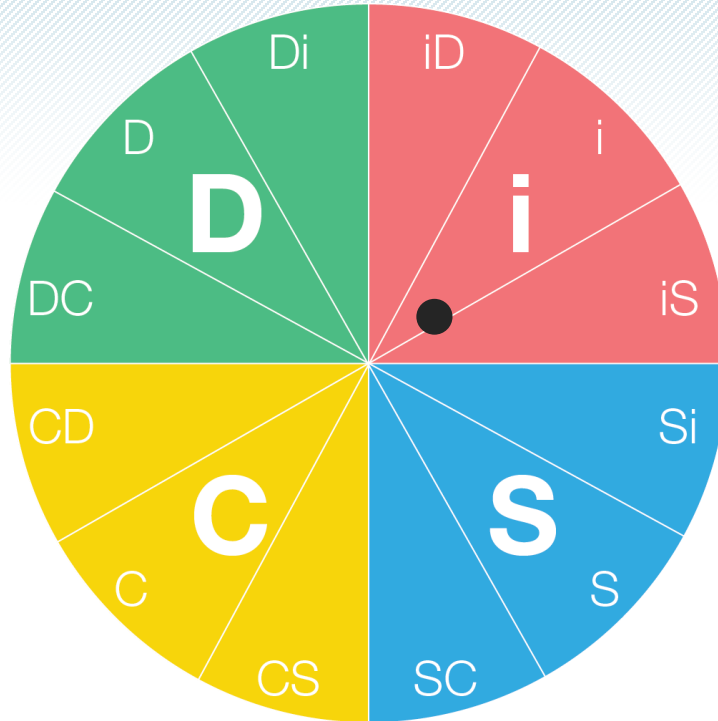


Serva lähedal või keskpunkti lähedal?

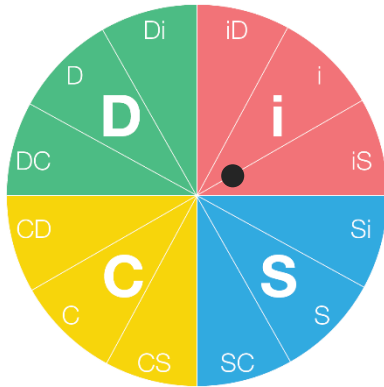
Punkti **kaugus ringjoonest** näitab, kui tugevalt inimese DiSC stiilile iseloomulikud jooned temas avalduvad. Ringjoone lähedal asetsev punkt tähendab, et omadused avalduvad tugevalt. Ringjoone ja keskpunkti vahel asetsev punkt osutab, et omadused avalduvad mõõdukalt. Ringi keskpunkti lähedal asetsev punkt näitab, et omadused avalduvad vähesel määral. Ringi keskosas asetsev punkt ei ole kuidagi parem ringjoone lähedal asetsevast punktist ja vastupidi. Sinu punkt asetseb ringjoone lähedal, seega avalduvad C-stiilile iseloomulikud jooned Sinu **tugevalt** ning tõenäoliselt tundsid Sa end stiili kirjelduses hästi ära.

Nüüd, kui oled paremini informeeritud personaliseeritud Everything DiSC Workplace diagrammist, loe edasi, et saada teada, mida Sinu punkti asukoht Sinu kohta kõneleb. Seejärel õpid tundma oma isikliku diagrammi vajundust ja prioriteete ning saad teada, kuidas see Sinu prioriteete mõjutab. Pärast seda kirjeldatakse Sulle mõningaid teiste DiSC stiilide põhiomadusi ning selgitatakse, kuidas kasutada seda teavet kõigi kolleegidega paremate suhete loomiseks.

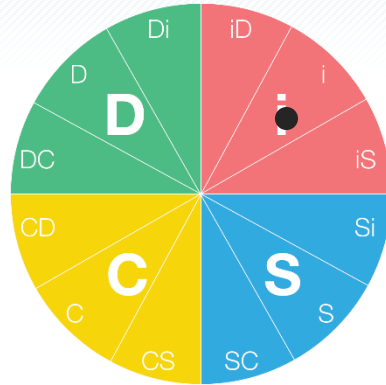
Sinu DiSC[®]-stiil



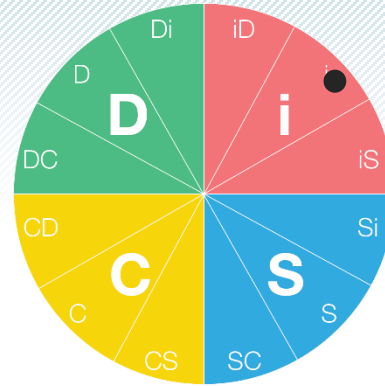
Sinu kalduvused



Kerge

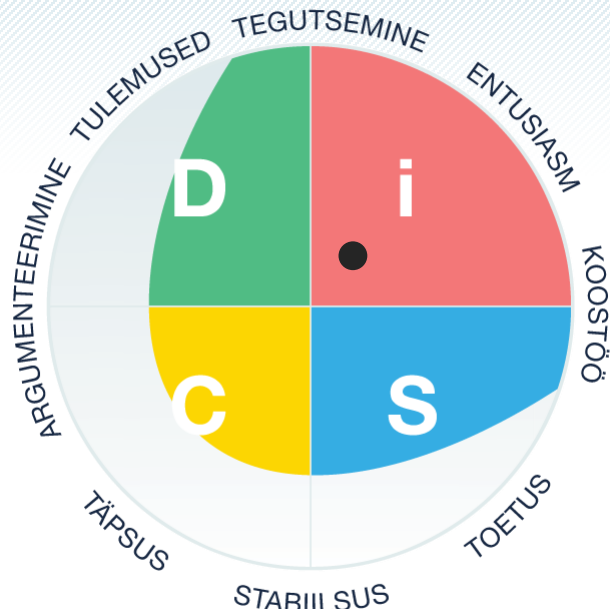


Mõõdukas

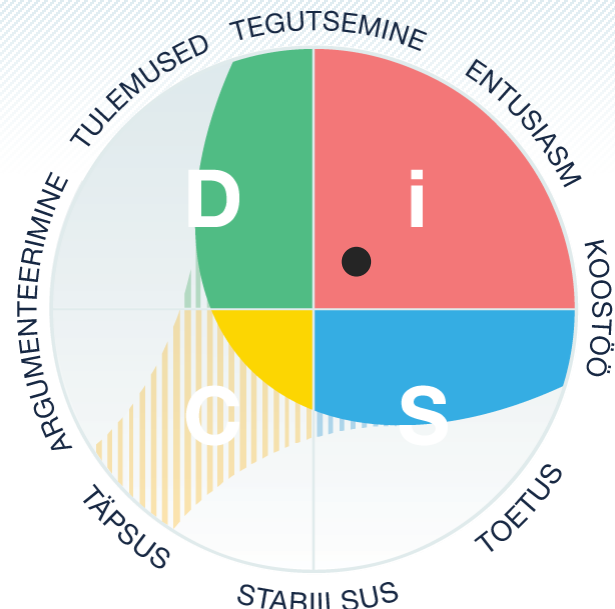


Tugev

Sinu DiSC®-stiili prioriteedid



i-stiil



i-stiil + täpsus

Sinu prioriteedid

Lk 5

- Loe ja analüüsi
 - ✓ = sinu moodi
 - X = ei ole sinu moodi
 - ? = ei ole kindel

SINU DISC® PRIORITEEDID JA VARJUNDUS

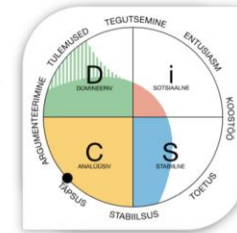
EVERYTHING DISC
WORKPLACE

Varjundus täiendab lugu

Taavi, ehkki Su punkti asukoht ja DISC® stiil võivad Sinu kohta palju kõnelda, on diagrammi **varjundus** samuti oluline.

Everything DISC diagrammil olevat kaheksat sõna nimetatakse **prioriteetideks**, need on peamised valdkonnad, milles inimesed oma energia suunavad. Mida lähemal prioriteetile Sinu varjundus on, seda tõenäolisemalt saavad oma energia sellesse valdkonda. Kõigil on vähemalt kolm prioriteeti ja mõningatel inimestel on neid neli või viis. **Vile prioriteedi omamine ei ole parem kui kolme omamine ja vastupidi.**

C-stiiliga inimeste varjundus puudutab enamasti täpsust, stabiilsust ja argumenteerimist. Sinu varjundus ütleb tulemusteni, mis ei ole C-stiilile iseloomulik.



Millised prioriteedid mõjutavad Sinu tööelu?

► Täpsuse tagamine

Taavi, oled valmis tegema kõige selleks, et asjad saaksid õigesti tehtud, ning Sa keskud lappimast lohaku, madala kvaliteediga tööga. Sinu analüüsid asju hoolikalt ning võtad objektive fakte põhjal vastu loogilisi otsuseid. Kaldud olema **✓** täpne ning liinist pöörad palju tähelepanu paremate süsteemide ja meetodite väljatöötamisele. Üldiselt keskendud täpsusele, tagamaks kõrgekvaliteedilist tulemust.

► Stabiilsuse säilitamine

Sulle samase C-stiiliga inimesed kalduvad olema hea enesekontrollivõimega ja ettevaatlikud. Eelistad ettearvatavat keskkonda, kus **?** töö kvaliteet ei ohusta kauci ja abakindlus. Seetõttu ei meeldi Sulle, kui Sulle survet avaldatakse ning oled harva riskantsete ideede ja kinete otsuste suhtes skeptiline. Eelistad korrapärast keskkonda ja keskendud stabiilsusele, et tagada püsiva kvaliteediga tulemus.

► Argumenteerimine

Nagu ka teised C-stiiliga inimesed kalduvad olema loogilise ja metoodilise mõlemisega. Analüüsid asju sageli süvitsi ning oled valmis osutama probleemidele ja vigadele. Lisaks oled uute ideede suhtes sageli skeptiline ning kahtled inimeste arvamusel, **X** Sind ei veena. Et asjad saaksid õigesti tehtud, oled valmis kutsuma teisi üles suuremale tähelepanekikkusele.

► Tulemuste saavutamine

Lisaks näid Sa olevat väga keskendunud tulemuste saavutamisele, mis ei ole C stiilile omane. Sinu prioriteediks on see, et asjad saaksid tehtud, ükskõik **✓** tegemist on Sinu eesmärkide või järgmise vahe-eesmärgi saavutamiseks. Seetõttu näed vaeva kuni lõpuks hoolimata takistustest saavutada oma eesmärgi. Kokkuvõttes näitad selgelt, et Sul on kindel soov õnnestuda.

Sinu motivatsiooni- ja stressiallikad

Lk 6

- Loe ja analüüsi
 - ✓ = sinu moodi
 - X = ei ole sinu moodi
 - ? = ei ole kindel
- Jooni **igas kategoorias** alla sind kõige paremini kirjeldav väide

EVERYTHING DISC
WORKPLACE

SINU MOTIVAATORID JA STRESSORID

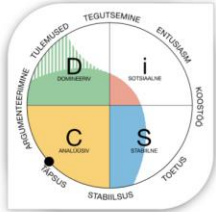
Mis Sind motiveerib?

Erinevad inimesi motiveerivad nende töö erinevad aspektid. Sarnaselt teistele C-stiilia inimestele eelistad Sa nähtavasti töötada stabiilses keskkonnas, kus Sinu loogilist mõlemist tunnustatakse ja kõrgeid standardeid osatakse hinnata. Väga tõenäoliselt hindad Sa esiseisvat ja võimulist probleemi omaette analüütiliselt lahendada. Lisaks võid Sa välistada olukordi, mis võimatavad Sul kirelt liikuda kõrge kvaliteediga tulemuste suunas.

Ilmselt naudid Sa oma töö mitmeid järgmisi tahke:

MOTIVAATORID

- Tõhusate süsteemide või protseduuride loomine
- Planeerimisegevivate või puuduste leidmine
- Kõrgel standardite seadmine
- Probleemide lahendamine loogika abil
- ~~Kvaliteedi tagamine~~
- Süvaanalüüsi tegemine
- Täpsuse ja punktalisuse rõhutamine
- Kõrge tulemuste saavutamise
- Välistatud pakkuvate eesmärkide suunas töötamine



Mida ütlevad Sinu prioriteetid selle kohta, mis Sind motiveerib või Sinus stressi tekitab?

Mis tekitab Sinus stressi?

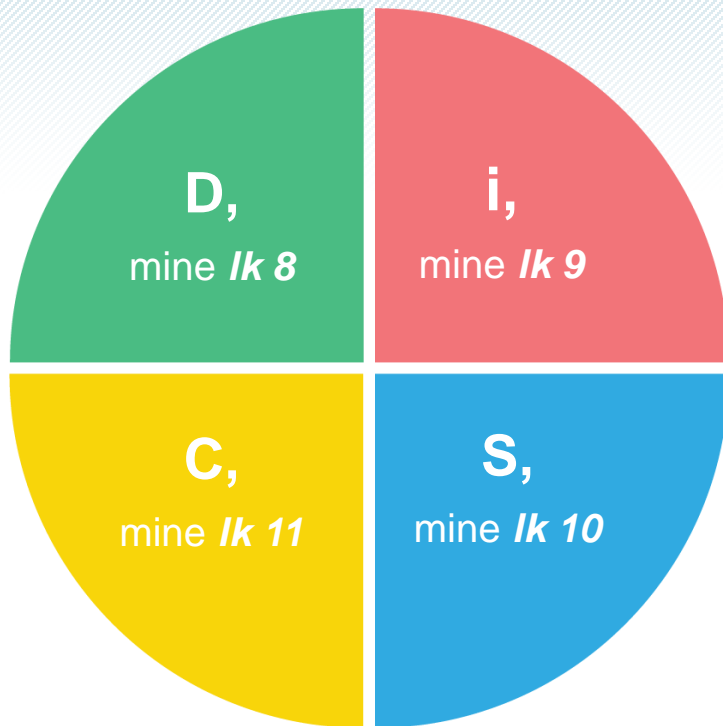
Samas on Sinu töö juures ka aspekte, mis tekitavad stressi. Kuna Sa kaldud endale kõrgeid nõudmisi seistama, võib Sinus stressi tekitada olukord, kus Sule tundub, et Sul puuduvad hea töö tegemiseks vajalikud oskused, või kui teised näevad Sinu töö kvaliteets kahtluse. Väga tõenäoliselt on Sul keeruline töötada olukordades, kus asjad on ettearvamatud ja reeglid määratlemata. Lisaks võib Sinus tekitada nõrdimust, kui Sinu pingutus tulemuste saavutamiseks on vastav teiste inimeste kõhklusele.

Mitmed Sinu töö järelejäet tahkudest võivad Sinus stressi põhjustada:

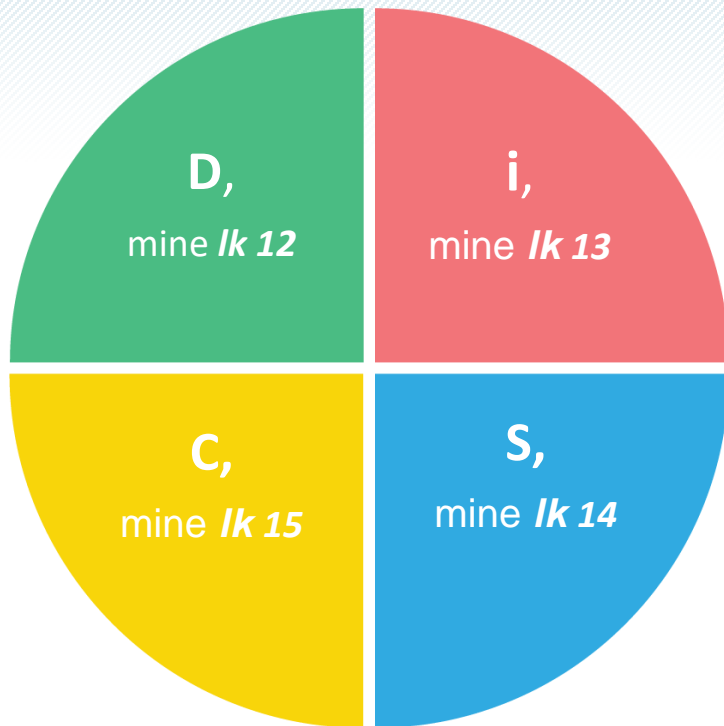
STRESSORID

- ~~Vähe aega iseendale~~
- ~~Orbitaalse tegemine, ilma et jääks aega analüüsiks~~
- ~~Ettevalmistuse või abivahetuse ettevalmistamine~~
- Kaootilise keskkonna reguleerimine
- Sunnitud suhtlus võõratega
- ~~Ettevalmistuse puudumine~~
- ~~Ettevalmistuse puudumine~~
- Ajasurve all töötamine
- Võimaliku läbikukkumisega arvestamine
- Sundus oma ideedest loobuda

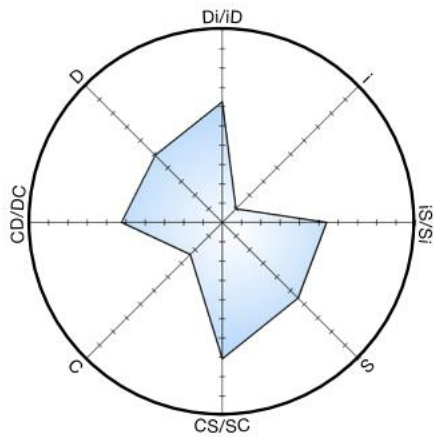
Mõista oma reaktsiooni teistele DiSC®-stiilidele



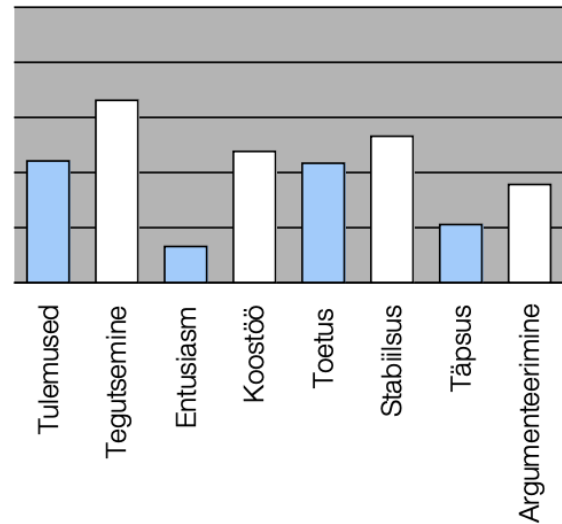
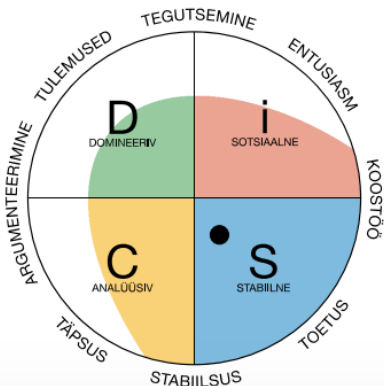
Tõhusam koostöö teiste DiSC®-stiilidega



Harjutus: näidisprofiil 1

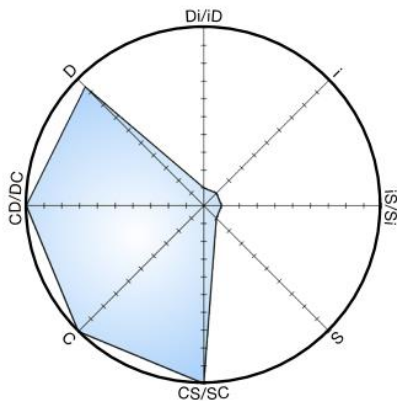


Kaheksa *Everything DiSC Workplace*®-ile spetsiifilise prioriteetide alamskaala abil määratakse, kas testi sooritajal on üks või enam lisaprioriteeti. Allpool näidatud DiSC-graafiku varjundusest on näha, et testi sooritajal on **kolm prioriteeti**: need kolm, mida tavaliselt seostatakse S-stiiliga (Koostöö, Toetus ja Stabiilsus).

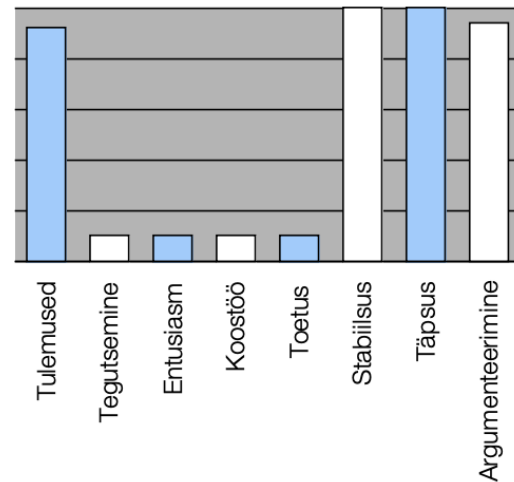
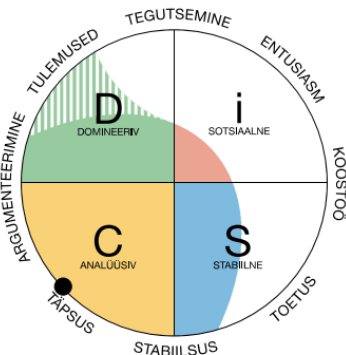


Ülal olevas tulpdiaagrammis on üksikasjalikult näidatud testi sooritaja punktid **kaheksal prioriteedi skaalal**.

Harjutus: näidisprofiil 2

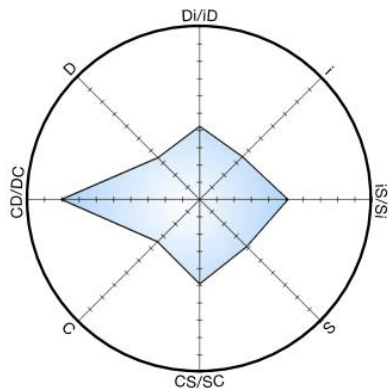


Kaheksa *Everything DiSC Workplace*®-ile spetsiifilise prioriteetide alamskaala abil määratakse, kas testi sooritajal on üks või enam lisaprioriteeti. Allpool näidatud DiSC-graafiku varjundusest on näha, et testi sooritajal on **neli prioriteeti**: need kolm, mida tavaliselt seostatakse C-stiiliga (Stabiilsus, Täpsus, ja Argumenteerimine) ning nagu viirutusest näha, üks lisaprioriteet (Tulemused).

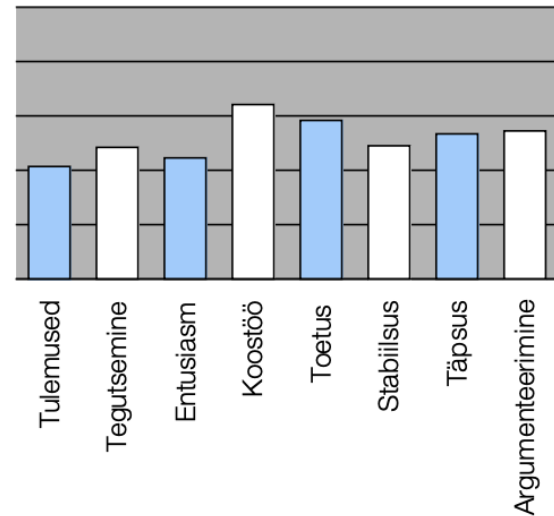
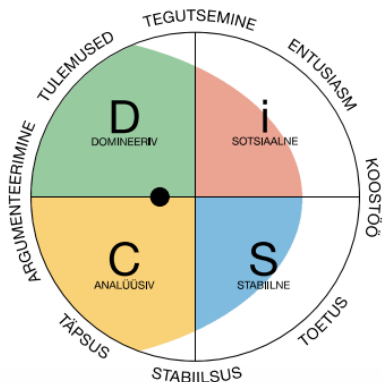


Ülal olevas tulpdiagrammis on ükshaaval näidatud testi sooritaja punktid **kaheksal prioriteedi skaalal**, millest selgus lisaprioriteet: Tulemused.

Harjutus: näidisprofiil 3

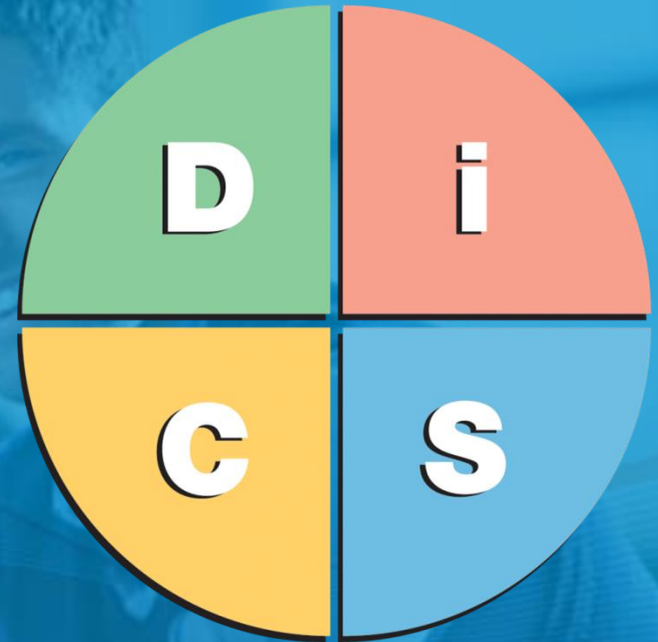


Kaheksa *Everything DiSC Workplace*®-ile spetsiifilise prioriteetide alamskaala abil määratakse, kas testi sooritajal on üks või enam lisaprioriteeti. Allpool näidatud DiSC-graafiku varjundusest on näha, et testi sooritajal on **kolm prioriteeti**: need kolm, mida tavaliselt seostatakse CD-stiiliga (Täpsus, Argumenteerimine ja Tulemused).



Ülal olevas tulpdiagrammis on üksikasjalikult näidatud testi sooritaja punktid **kaheksal prioriteedi skaalal**.

Personaalne areng kasutades DiSC® i

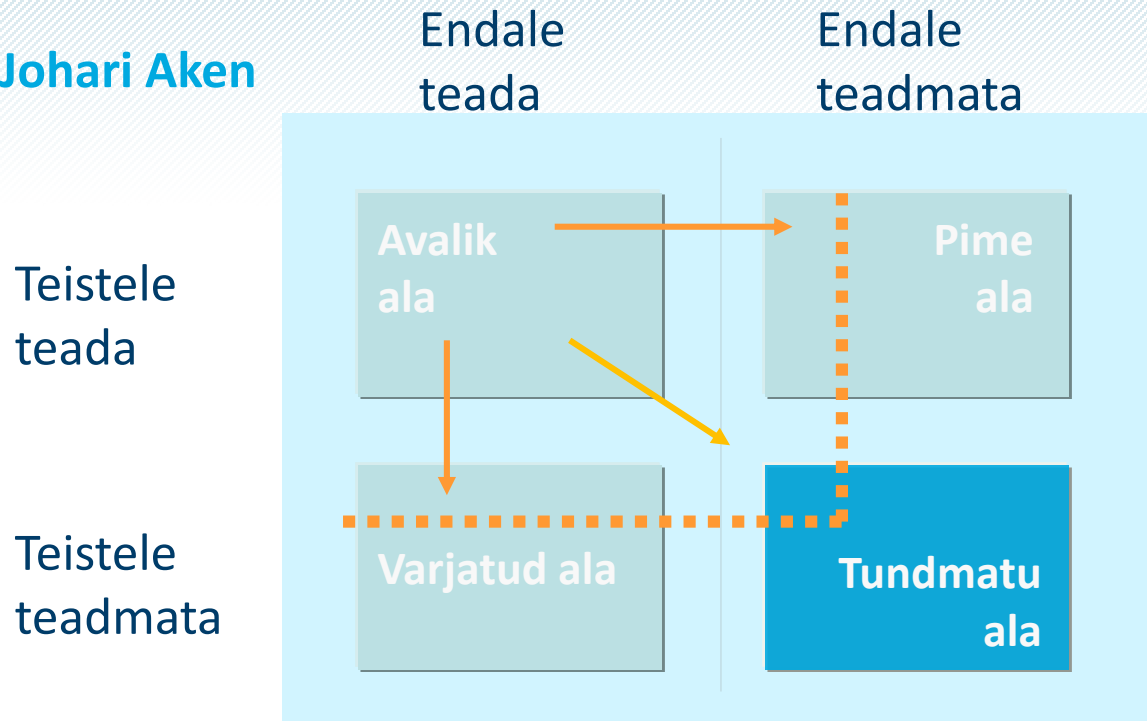


Personaalne areng kasutades DiSCi



DiSC ja arenguvalmidus

Johari Aken



Loomulik vs. kohandatud käitumine

'Loomulik' käitumine

- Mis on mulle kõige mugavam
- Mida ma intuitiivselt, automaatselt teeksin
- Mis vastab minu vajadustele

'Kohandatud' käitumine

- Mis on kõige sobivam või tõhusam
- Mis minu arvates on parim, mida peaks tegema
- Mis vastab olukorra vajadustele



Personaalse arengu planeerimine

- Minu eelistatud DiSC® stiilid:
 - Minu profiili klassikaline mudel:
 - Omadused
- Kuidas ma saan paremini kasutada oma tugevaid külgi?
 - Õppimisvõimalused
 - Eesmärgid – S.M.A.R.T.
- Võimalikud takistused?

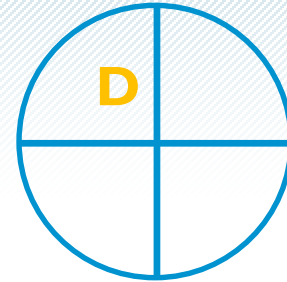


Tegevuse sammud

- Inimestega
- Ülesannetega
- Muud tähelepanekud?

Madala “D” dimensiooni puhul saab end arendada:

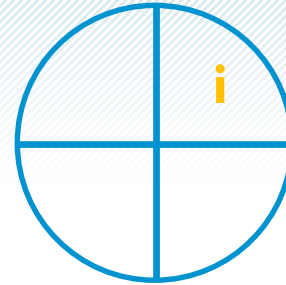
- Võttes sagedamini ette uusi ja vaheldusrikkaid ülesandeid
- Otsides uusi ja erinevaid väljakutseid
- Kasutades mõnevõrra enam oma ametialast positsiooni
- Tehes kiiremaid ja sõltumatumaid otsuseid
- Olles ennastkehtestavam ka siis, kui see võib viia konfliktideni
- Olles teiste suhtes otsekohesem ja nõudlikum
- Lähtudes rohkem isiklikust otsustusvõimest
- Olles paindlikum – ületades piire ja esitades väljakutseid enesele ja teistele
- Esitades otseseid ja ebamugavaid küsimusi ja nõudes selgeid vastuseid



- Olles riskivalmim ja uuendusmeelsem
- Avaldades arvamust ja selgitades oma seisukohta
- Jäädes kindlaks nii nõustumise kui ka mittenõustumise korral
- Püstitades konkreetseid ja isiklike eesmärke mõeldes eelkõige tulemusele
- Olles valmis konfliktideks ja probleemide lahendamiseks

Madala "i" dimensiooni puhul saab end arendada:

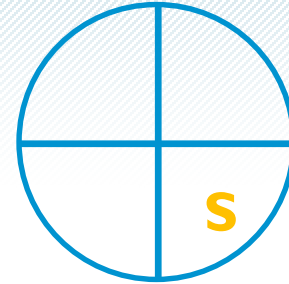
- Olles suhetes ja kontaktides avatum ja ekstravertsem
- Tehes sagedamini koostööd ja suurema hulga inimestega
- Rääkides sagedamini endast, oma seisukohtadest ja mõtteist
- Olles inspireerivam oma kaaslastele, kes siis tahavad teid rohkem kuulata/teiega koos olla
- Võttes aega suhtlemiseks ja osalemiseks ühisüritustel
- Püüdes rohkem süveneda psühholoogilistesse küsimustesse
- Keskendudes rohkem inimesele, mitte asjadele
- Leides inspiratsiooni uutes olukordades ja otsides kontakti endast erinevate inimestega



- Uskudes oma ideedesse ja seisukohtadesse ning püüdes teisi veenda
- Suutes ennast hästi valitseda
- Väljendades ja usaldades oma tundeid
- Teisi õpetades ja koolitades
- Olles inspireeriv ja stimuleeriv
- Väljendades positiivset ja optimistlikku hoiakut
- Olles tundlikum sotsiaalsete ilmingute suhtes

Madala "S" dimensiooni puhul saab end arendada:

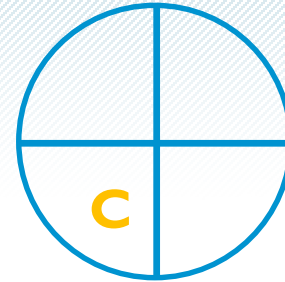
- Tehes teistega rohkem koostööd
- Olles kolleegide, sõprade ja perekonna suhtes kannatlikum ja koostöövalmim
- Jõudes tulemuseni vaikselt ja rahulikult
- Töötades metoodilisemalt ja struktureeritumalt
- Näidates suuremat stabiilsust oma tegevuses
- Keskendudes rohkem reeglitele, detailidele jne.
- Kuulates teisi sagedamini, aktiivsemalt ja pikemalt
- Rääkides vähem iseendast ja enda arvamusest/tunnetest



- Kujundades positiivseid harjumusi ja hoiakut rutiinse töö, reeglite ja detailide suhtes
- Olles vastutulelikum ja mõistvam teiste arvamuste ja vajaduste suhtes
- Abistades teisi rohkem
- Olles positiivsem ja avatum stabiilse ja harmoonilise keskkonna suhtes
- Olles salliv
- Elades olevikus
- Olles rahul asjade käiguga

Madala "C" dimensiooni puhul saab end arendada:

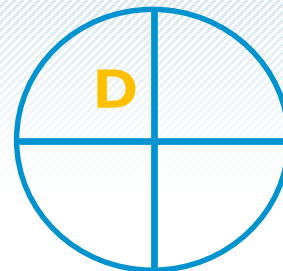
- Rakendades neutraalsemat hoiakut konfliktsituatsioonis
- Olles kriitilisem
- Töötades aeglasemalt ja analüütilisemalt, mõtestades nähtut enam
- Pöörates rohkem tähelepanu täpsusele ja detailsusele
- Leides loogilisi väiteid ja vaatenurki
- Keskendudes rohkem kvaliteedile ja vähem kvantiteedile
- Töötades pikema perioodi vältel kindlal kvaliteeditasandil
- Olles iseseisvam
- Kulutades rohkem aega planeerimisele
- Muutes harjumused korrapärasemaks – täpsed saabumis- ja lahkumiskellaajad jmt.
- Elades reegli järgi : NÄE – MÖTLE – OTSUSTA – TEGUTSE




- Otsustades ja andes hinnanguid rohkem faktide ja andmete kui emotsioonide põhjal
- Tõhusamalt analüüsides ja jälgides
- Olles keskendunud
- Olles distsiplineeritum: ole täpselt kohal, valmistu, ole süstemaatiline
- Mõeldes kauem enne otsuse langetamist
- Mõistes, et sotsiaalne aspekt ei ole alati nii tähtis/otsustav

Kõrge “D” saab arendada:

- Mõeldes rohkem tagajärgedele enne tegutsemist
- Kuulates rohkem ja intensiivsemalt teiste mõtteid, tundeid ja kogemusi
- Õppides, kuidas näiteks läbirääkimistel saab jõuda olukorrani, kus mõlemad pooled võidavad
- Selgitades oma mõtteid, mitte ainult välja öeldes oma järeldusi
- Õppides, kuidas olla lihtsalt grupiliige, ilma et peaks seda juhtima või kontrollima
- Arendades taktitunnet ja diplomaatilisi oskusi suhetes teistega
- Parandades oskust kiita ja avaldada tunnustust, kui see on ära teenitud
- Naeratades rohkem
- Olles mõistvam

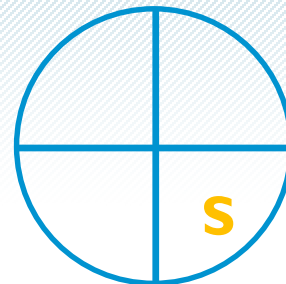


Kõrge “i” saab arendada:

- Hinnates inimesi ja olukordi realistlikumalt, st. vaadeldes nii positiivseid kui negatiivseid aspekte
 - Töötades korrastatumalt ja efektiivsemalt
 - Arendades võimet jääda kindlaks ja otsustavaks konflikte lahendades
 - Olles valmis ära kuulama ja arvesse võtma ka vähem positiivseid mõtteid ja tundeväljendusi
- 
- Olles järjekindlam ja detailsem
 - Püüdes üha paremini oma aega organiseerida
 - Olles kriitilisem koosolekutele ja vestlustele kulutatud aja osas

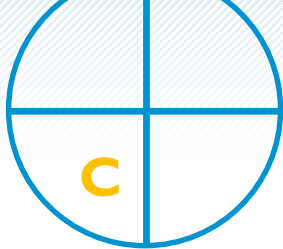
Kõrge “S” saab arendada:

- Arendades oma suutlikkust võtta omaks muudatusi
- Õppides nii mitte nõustuma kui ka oma veendumustele truuks jääma
- Võttes initsiatiivi keerulistes ja segadusi tekitavates situatsioonides, kui see aitab olukorda selgitada
- Olles iseseisvam
- Võttes vastu rohkem väljakutseid



- Muutudes paindlikumaks töövormi- ja meetodi suhtes
- Otsides võimalusi olukorra parandamiseks, st kergemaid ja kiiremaid meetodeid, mis omakorda viiksid efektiivsema töökorralduseni

Kõrge “C” saab arendada:

- Tasakaalustades paremini oma täiusepüüdu ja ajalimiiti igas konkreetses olukorras
 - Mitte asudes ennast kaitsma, kui tema püüdluste üle arutatakse
 - Mahendades kriitikat teiste ja nende töö suhtes, võttes arvesse nii emotsionaalseid kui ka objektiivseid ja faktipõhiseid aspekte
 - Edastades oma teadmisi ja intuitsioonil põhinevat arvamust viisil, mis ei halvusta teisi ega mõista neid hukka
 - Olles avatum ja avaldades rohkem oma tundeid
- 
- Olles meelsamini valmis arutlema oma töömeetodite üle
 - Olles paindlikum teiste inimeste tegutsemisviiside suhtes
 - Vältides must-valget lähenemist ning liiga jäika mõtteviisi; alati ei saa olla valitud lähenemine “absoluutselt õige”

DiSC®il põhinev kommunikatsioon – Kõrge D

Suheldes kõrge D käitumisstiiliga inimesega:

- Asuge kiiresti asja juurde
- Tunnustage saavutusi
- Andke selgeid ja otseseid vastuseid
- Käituge otsusekindlalt
- Ärge kalduge teemast kõrvale
- Tutvustage fakte
- Rõhuke loogikale
- Tooge konkreetseid näiteid
- Visandage valikuvõimalused
- Arvamuste lahknemisel keskenduge faktidele, mitte isikutele
- Olge avameelne
- Lahkuge viivituseeta



DiSC[®]il põhinev kommunikatsioon – Kõrge i

Suheldes kõrge i käitumisstiiliga inimesega:



- Olge valmis avatud dialoogiks
- Kindlustage sõbralik atmosfäär
- Kiitke, kui see on võimalik
- Olge seltskondlik
- Küsige teiste ideid, arvamusi, muljeid jmt....
- Kasutage isiklikke soovitusi
- Rääkige viimastest uudistest
- Kuulake tähelepanelikult ja esitage suunavaid küsimusi
- Õelge, kuivõrd edukalt kohtumine kulges
- Tehke konkreetseid pakkumisi

DiSC®il põhinev kommunikatsioon – Kõrge S

Suheldes kõrge S käitumisstiiliga inimesega:



- Näidake, et tunnete tõeliselt huvi nende kui isiksuste vastu
- Leidke ühiseid huvi(ala)sid
- Tutvustage olukorda rahulikult ja vaikselt
- Olge lojaalne
- Vähendage riske
- Ärge liialdage tühja jutuga
- Suhelge lihtsalt ja sundimatult
- Hoidke oma (äri)asjad korras
- Pakkuge turvalisust ja kindlustunnet
- Andke garantiisid
- Pakkuge täielikku toetust

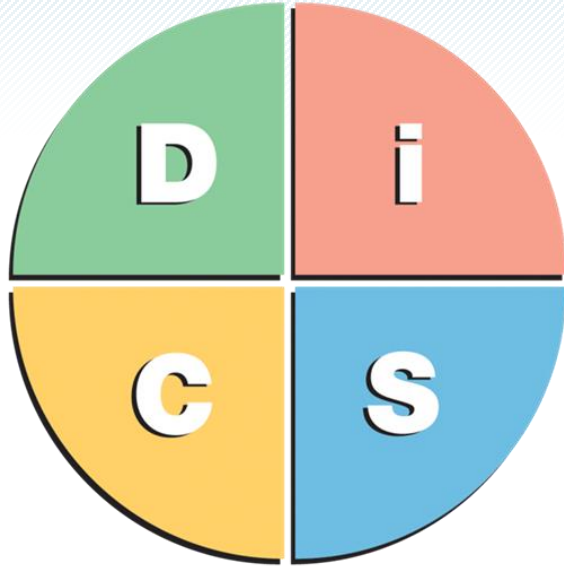
DiSC®il põhinev kommunikatsioon – Kõrge C

Suheldes kõrge C käitumisstiiliga inimesega:

- Rõhke inimese teadmistele/kogemustele
- Valmistuge põhjalikult
- Formuleerige kokkulepped täpselt ja hoolikalt
- Saabuge täpselt
- Olge süstemaatiline ja loogiline
- Rääkige andmetest/faktidest, mitte tunnetest
- Olge valmis juhtpositsioonile asuma/juhtnööre andma
- Andke ülevaade
- Andke aega järelemõtlemiseks ning järelduste tegemiseks
- Vastake küsimustele kannatlikult
- Kui vestlus on läbi, lahkuge ilma liigse jututa



Täna osalemast!



Allan Kaljakin

Inspiratsioon OÜ

Allan.Kaljakin@gmail.com

Tel: 5282291

Tornimäe 7, Tallinn 10145